



ZARZĄDZENIE Nr 71.2023
Burmistrza Gminy Prusice
z dnia 19 czerwca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Prusice w roku 2023.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art.11 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.) oraz uchwały Nr LXX/365/22 Rady Miejskiej w Prusicach z dnia 9 listopada 2022 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Prusice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok,
Burmistrz Gminy Prusice zarządza, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie w 2023 r. realizacji zadań publicznych Gminy Prusice przez organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w następującym zakresie:

Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych / wspieranie organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych

§ 2.

Szczegółowe zasady konkursu zawiera ogłoszenie, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Gminy Prusice

/-/ Igor Bandrowicz





Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 71 / 2023
Burmistrza Gminy Prusice
z dnia 19.06.2023 r.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 11 i art.13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.) oraz uchwały Nr LXX/365/22 Rady Miejskiej w Prusicach z dnia 9 listopada 2022 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Prusice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.)

I Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie do projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.
2. W ramach konkursu wspierane będą projekty:
 - 1) na realizację których organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym pozyskała/pozyskał środki finansowe ze źródeł zewnętrznych
 - 2) w ramach których przewidziano w 2023 roku działania skierowane do mieszkańców Gminy Prusice, w tym w szczególności dotyczące priorytetowych zadań publicznych określonych w Programie Współpracy Gminy Prusice z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.





II Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań konkursowych

1. W 2023 roku na dofinansowanie zadań konkursowych - dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie do projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych - zaplanowano środki finansowe **w wysokości 53.000,00 zł.**
2. Zaplanowane środki mogą być przeznaczone na wydatki bieżące, tj. z wyłączeniem nakładów inwestycyjnych,
3. Kwota środków, o których mowa w ust. 1 zostanie rozdysponowana na dofinansowanie zadań konkursowych w ramach naboru ofert prowadzonego **do dnia 11 lipca 2023 roku**

III Zasady przyznawania dotacji

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
2. Wkład pozafinansowy będzie uznawany jedynie wówczas gdy konkurs zewnętrzny grantodawcy dopuszczał taką możliwość, przy czym określony w ofercie pozafinansowy wkład własny i jego wysokość musi być zbieżny z rodzajem i wysokością wkładu własnego zadania dofinansowanego przez grantodawcę zewnętrznego.
3. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej od wnioskowanej, oferent zobowiązany będzie do przedłożenia zaktualizowanego planu i harmonogramu/ opisu rezultatów/ kosztorysu zadania, przy czym w aktualizacji kosztorysu nie będzie mógł ulec zwiększeniu procentowy udział planowanej dotacji w całkowitych kosztach zadania.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy oferentem a Gminą Prusice zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. W przypadku, gdy organizacja złożyła wniosek aplikacyjny i otrzymała decyzję o uzyskaniu dofinansowania z budżetu zewnętrznego grantodawcy, ale jeszcze nie podpisała umowy Burmistrz Gminy Prusice może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy lub może podjąć decyzję o zmianie wysokości przyznanej dotacji w sytuacji gdy z przedstawionych ostatecznych dokumentów będzie wynikało, że rzeczywisty zakres rzeczowy i finansowy realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie.



IV Warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań będących przedmiotem konkursu ofert nastąpi w 2023 roku; zadania powinny być realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2023 roku.
2. Rozpoczęcie realizacji zadania może nastąpić przed datą zawarcia umowy z Gminą Prusice, jednakże z przyznanej dotacji mogą być sfinansowane wyłącznie koszty powstałe i poniesione po zawarciu umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, koszty realizacji zadania poniesione przed datą zawarcia umowy, mogą być finansowane wyłącznie z innych środków finansowych.
4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
5. Koszty, które nie mogą być pokryte z dotacji:
 - koszty działań nie związanych z działalnością statutową organizacji
 - koszty związane z utrzymaniem i wyposażeniem biura (np. opłaty czynszowe, abonamentowe, rachunki telefoniczne, materiały biurowe, opłaty pocztowe oraz komputery, telefony, kserokopiarki, faksy itp.),
 - opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - koszty nabycia lub dzierżawy gruntów,
 - koszty posiedzeń oraz reprezentacji organów statutowych podmiotu
 - nagrody finansowe
 - koszty budowy, zakupu budynków i lokali
 - koszty zakupu środków trwałych
6. Za koszty kwalifikowane uznane będą koszty, które były niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, zostały uwzględnione w kosztorysie, zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania oraz zostały poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej oferenta.
7. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów projektu, w wielkościach i na zasadach określonych przez zewnętrznego grantodawcę.
8. Zadanie powinno być realizowane na terenie Gminy Prusice w sposób umożliwiający w maksymalnym stopniu objęcie działaniami projektowymi mieszkańców Gminy Prusice.
9. Wyłoniony podmiot zobowiązany będzie do informowania we wszystkich materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, które dotyczą realizowanego zadania, że zadanie jest dofinansowane ze środków Gminy Prusice.



V. Warunki uczestnictwa w konkursie i sposób przygotowania oferty

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnianiu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571 ze zm.),
2. O dotację mogą ubiegać się podmioty spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Złożona oferta musi być zgodna z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej kwocie. W przypadku pozytywnej oceny większej liczby ofert, dla której łączna kwota wnioskowanej dotacji przekroczy poziom zaplanowanych na zadanie środków finansowych, dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie.
5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z rejestru lub ewidencji z potwierdzeniem zgodności z aktualnym stanem prawnym i faktycznym (nie dotyczy podmiotów wpisanych do KRS)
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólna niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).
 - 3) załączniki powinny być złożone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
 - 4) kopię wniosku aplikacyjnego złożonego do zewnętrznego grantodawcy;
 - 5) w zależności od etapu rozpatrywania wniosku aplikacyjnego:
 - a) kopię decyzji o przyznaniu dofinansowania – w przypadku kiedy oferent uzyskał dofinansowanie od zewnętrznego grantodawcy, ale nie podpisał jeszcze umowy,
 - b) kopię umowy o dofinansowanie projektu – w przypadku kiedy oferent uzyskał dofinansowanie od zewnętrznego grantodawcy i została podpisana umowa,
 - c) fragment regulaminu konkursu/programu, innego dokumentu zawierającego informację o zasadach udzielanego dofinansowania oraz wysokości wymaganego wkładu własnego, z podaniem źródła tej informacji.



VI Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy dostarczyć listem poleconym, pocztą kurierską lub osobiście do Urzędu Miejskiego w Prusicach, Rynek 1, 55-110 Prusice w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11 lipca 2023 roku do godz. 15.30 (decyduje data wpływu)**.
2. Każda oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie z adnotacją „**Konkurs ofert – wspieranie organizacji pozarządowych**” oraz zawierać nazwę i adres Oferenta.
3. Ofertę podpisuje osoba upoważniona lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, zgodnie z zasadami reprezentacji. Jeżeli osoba lub osoby uprawnione nie posiadają pieczętek imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z zaznaczeniem pełnionych funkcji.

VII. Kryteria i tryb wyboru ofert

1. Oferty spełniające warunki formalne zostaną ocenione pod względem merytorycznym przez Komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Gminy Prusice. Komisja przedstawi kwotowe propozycje przyznania dotacji.
2. Przy ocenie ofert pod względem merytorycznym będzie brane pod uwagę:
 - 1) zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu o konkursie (1-5 pkt)
 - 2) wysokość zaangażowania finansowego podmiotu (1-5 pkt)
 - 3) posiadane zasoby materialne i kadrowe (1-5 pkt)
 - 4) dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców gminy (1-5 pkt)
 - 5) dotychczasowe doświadczenie (1-5 pkt)
 - 6) spodziewane efekty złożonej oferty (1-5 pkt)
3. Wymogi formalne:
 - 1) złożenie oferty w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze podpisanym przez osoby upoważnione,
 - 2) bezbłędna (prawidłowa i czytelna) kalkulacja kosztów,
 - 3) wypełnione właściwe miejsca i rubryki w ofercie,
 - 4) złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń.
4. W przypadku złożenia oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się załączenie jednego kompletu załączników ze wskazaniem na pierwszej stronie (dopisek), przy której ofercie się znajdują.



5. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
6. Wyboru ofert dokonuje Burmistrz Gminy Prusice, po zapoznaniu się z opinią i protokołem Komisji konkursowej.
7. Po zakończeniu procedury konkursowej, Burmistrz Gminy Prusice powiadomi o wynikach konkursu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Prusice (www.prusice.pl w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”), BIP i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Prusicach.
8. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie do 7 dni od daty składania ofert.

VIII Informacja o wspieranych przez Gminę Prusice zadaniach publicznych w 2022 roku:

W 2022 roku Gmina Prusice nie realizowała zadań z zakresu:

Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych / wspieranie organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych

IX Postanowienia końcowe

1. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
2. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy, jest zobowiązany do dostarczenia na każde wezwanie Burmistrza Gminy Prusice oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz odpowiedniej dokumentacji, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej nie ogranicza prawa Gminy Prusice do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.



BURMISTRZ GMINY PRUSICE

